**Formular zur Einreichung der Projektskizze bzw. -antrag**

Wählen Sie ein Element aus.

*Antrag auf Gewährung einer Zuwendung gemäß §§ 23, 44 BHO im Geschäftsbereich des Bundesministeriums für Wirtschaft und Klimaschutz und gemäß Richtlinie zur Förderung von Maßnahmen zur Strukturanpassung in Braunkohlebergbauregionen im Rahmen des Bundesmodellvorhabens „Unternehmen Revier“*

Nummer des Projektaufrufes

**Aufruf zum Ideen- und Projektwettbewerb** *[Aufrufnummer eintragen]*

Klicken Sie hier, um den Projekttitel einzugeben.

***\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_***

**Titel des Projektes** *[max.2 Zeilen]*

Einzelantrag  Verbundprojekt: Klicken oder tippen Sie hier, die Projektpartner anzugeben.

***\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_***

**Art des Projektes** *[Bitte geben Sie bei Verbundprojekten die weiteren Antragsteller an.]*

**Vorgesehener Durchführungszeitraum*:*** vonDatum eingebenbisDatum eingeben

1. **Antragsteller**

|  |  |
| --- | --- |
| Firma/ Institution: | Klicken Sie hier, um Ihr Unternehmen/Institution einzugeben. |
| Rechtsform | Klicken Sie hier, um Text einzugeben. |
| Handels-, Vereins- oder Partnerschaftsregister- nummer *(aktueller Auszug ist beizufügen)* | Klicken Sie hier, um Text einzugeben. |
| Gesetzliche(r) Vertreter(in): | Klicken Sie hier, um Text einzugeben. |
| Straße, Nr., PLZ, Ort: | Klicken Sie hier, um Text einzugeben. |
| Ansprechpartner | Klicken Sie hier, um Text einzugeben. |
| Telefon: | Klicken Sie hier, um Text einzugeben. |
| E-Mail: | Klicken Sie hier, um Text einzugeben. |
| Homepage: | Klicken Sie hier, um Text einzugeben. |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Bankverbindung *(erst zur Antragseinreichung auszufüllen)* | | | |
| Kontoinhaber | Klicken Sie hier, um Text einzugeben. | **IBAN** | Klicken Sie hier, um Text einzugeben. |
| Kreditinstitut | Klicken Sie hier, um Text einzugeben. | **BIC** | Klicken Sie hier, um Text einzugeben. |

* 1. **Fachkenntnis, Motivation und Zuverlässigkeit des Antragstellers**

Klicken Sie hier, um Text einzugeben.

Mitarbeiteranzahl: Klicken Sie hier, um Text einzugeben.

Umsatz (letztes Wirtschaftsjahr in €): Klicken Sie hier, um Text einzugeben.

* 1. **Projektbeteiligte/ Team/ weitere Akteure und Kooperationspartner**

*[Bitte listen Sie hier nur Ihr Projektteam auf. Falls es sich um eine Verbundprojekt handelt, wird der Partner eine separate Auflistung vornehmen. Potenzielle Partner und Vergaben sind nicht zu berücksichtigen (Name Institution/Unternehmen, Straße Nr., PLZ, Ort, Kontaktperson, Funktion im Projekt, Telefon, E-Mail)]*

Klicken Sie hier, um Text einzugeben.

Sind Projektpartner in weiteren Projekten im Rahmen des Programmes Unternehmen Revier integriert? *[Bitte geben Sie den Projekttitel und ggf. das Revier an.]*

Klicken Sie hier, um Text einzugeben.

1. **Nutzen für die Wirtschaftsregion Lausitz***[Welchen Beitrag leistet das Projekt zum Erreichen der Ziele der Wirtschaftsregion Lausitz im Rahmen des Regionalen Investitionskonzeptes Lausitz? Was ist das Besondere oder Neue an diesem Projekt? Skalierbarkeit?]*

Das Projekt leistet einen Beitrag:

zur Strukturentwicklung

Schaffung und Erhalt von Arbeitsplätzen

Klicken Sie hier, um Text einzugeben.

* 1. **Durchführungsregion**

Stadt Cottbus

Landkreis Bautzen

Landkreis Dahme-Spreewald

Landkreis Elbe-Elster

Landkreis Görlitz

Landkreis Oberspreewald-Lausitz

Landkreis Spree-Neiße

* 1. **Interkommunale Wirkung/Ansatz:** *[Bei mehr als einer Durchführungsregion bitte kurz Angaben zur interkommunalen Wirkung ergänzen.]*

Klicken Sie hier, um Text einzugeben.

1. **Beschreibung des Projektvorhabens**

|  |  |
| --- | --- |
| Zusammenfassung Kurzbeschreibung des Projektvorhabens *(zur Veröffentlichung)* | *[Diese Zusammenfassung kann für die Öffentlichkeitsarbeit des Zuwendungsgebers verwendet werden. Wenn das Projekt Teil eines Verbundvorhabens (Kooperation) ist, erfolgt hier in der Regel die Kurzbeschreibung des gesamten Kooperationsvorhabens mit einem Hinweis darauf, welchen speziellen Beitrag das Teilvorhaben in diesem Verbund leistet. Bitte begrenzen Sie den Text auf maximal 500 Zeichen.]*  Klicken Sie hier, um Text einzugeben. |
| Einleitung und Problemstellung/ Ausgangssituation und Begründung des Projektes *(Ergänzen Sie ggf. Marktzahlen.)* | Klicken Sie hier, um Text einzugeben. |
| Aufgabenstellung und Ziele | Klicken Sie hier, um Text einzugeben. |
| Arbeitspakete/Umsetzungs-schritte mit zeitlicher Einordnung bzw. Dauer,  jeweils mit Meilensteinen und Ergebnissen versehen, *(Verwenden Sie ggf. zur Darstellung eine Anlage. Die Arbeitspakete/Meilensteine sind mit Antragstellung auch in der detaillierteren Finanzierungs- planung zu berücksichtigen.)* | Klicken Sie hier, um Text einzugeben. |
| Planung für einen Dauerbetrieb | Klicken Sie hier, um Text einzugeben.  Projektbezogene Umsatzentwicklung in den nächsten 3 Jahren (nach Projektabschluss):  Klicken Sie hier, um Text einzugeben.  In Projektfolge geplante Investitionen in den nächsten 3 Jahren (nach Projektabschluss):  Klicken Sie hier, um Text einzugeben.  Die Folgekosten des Vorhabens (u. a. die Kosten für den Dauerbetrieb, die Instandhaltung etc.) wurden ermittelt.  ja  nein  Die Finanzierung der Folgekosten ist gesichert:  ja  nein |

**Kurzcharakterisierung des Projektes**

|  |  |
| --- | --- |
| Knüpft das Projekt an vorhandene Aktivitäten in der Region an? | Ja und zwar: Klicken Sie hier, um Text einzugeben.  Nein |
| Gibt es vergleichbare Projekte bzw. nutzbare Projektergebnisse u.a. aus anderen Regionen? | Ja und zwar: Klicken Sie hier, um Text einzugeben.  Nein |
| Welchen Modellcharakter hat das Projekt? Werden innovative Ansätze und kreative Ideen aufgegriffen? | Klicken Sie hier, um Text einzugeben. |
| Besteht die Sicherungsfähigkeit des geistigen Eigentums? | Ja und zwar: Klicken Sie hier, um Text einzugeben.  Nein |
| Setzt sich das Projekt mit aktuellen Fragestellungen zur Zukunft der Region auseinander? | Ja und zwar: Klicken Sie hier, um Text einzugeben.  Nein |
| Welche Synergien und Verknüpfungsmöglichkeiten sehen Sie? Kann das Projekt auf andere Regionen übertragen werden? | Ja und zwar: Klicken Sie hier, um Text einzugeben.  Nein |
| Sind Sie förderfähig unter Beachtung der De-minimis-Regelungen? | Ja und zwar in der beantragten Förderhöhe.  Nein Klicken Sie hier, um Text einzugeben. |

1. **Finanzierung**

|  |  |
| --- | --- |
| Wie werden die Eigenmittel aufgebracht? | Klicken Sie hier, um zu erläutern wie der Eigenanteil erbracht wird. |
| **Nur für gewerbliche Unternehmen**  Auf welcher Abrechnungs-basis soll das Projekt durchgeführt werden? *(Nutzen Sie unseren in Anlage A.1 befindlichen Förderrechner)* | Auf Grundlage der allgemeinen Nebenbestimmungen für Projektarbeit  (Abrechnung auf Ausgabenbasis)  Auf Grundlage der allgemeinen Nebenbestimmungen für Projektarbeit Kosten  (Abrechnung auf Kostenbasis) |
| Haben Sie weitere Fördermöglichkeiten geprüft? | Ja, eine Förderung ist auch über folgende Programme denkbar:  Klicken Sie hier, um Text einzugeben.  Ja, eine Förderung über andere Programme ist nicht möglich. |
| Sollen für das Projekt Aufträge an Dienstleister vergeben werden? | Nein  Ja *[Bitte geben Sie eine Begründung sowie den beabsichtigten Leistungsumfang an]*:  Klicken Sie hier, um Text einzugeben. |
| Beabsichtigen Sie Arbeitsplätze zu schaffen oder zu sichern? | Nein  Ja  *[Bitte geben Sie die Anzahl neu geschaffener Vollzeitarbeitsplätze an]*: Klicken Sie hier, um Text einzugeben.  *[Bitte geben Sie die Anzahl erhaltener Vollzeitarbeitsplätze an]*: Klicken Sie hier, um Text einzugeben. |

**Finanzierungsplan**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | Gesamt | Zeitpunkt und Höhe der  **voraussichtlichen Fälligkeit der Zahlung**  durch den Antragsteller | | | | |
| 20*Jahr* | 20*Jahr* | 20*Jahr* | 20*Jahr* | 20*Jahr* |
| in EUR | | | | | |
| **Gesamtausgaben/-kosten** | Zahl | Zahl | Zahl | Zahl | Zahl | Zahl |
| davon Sachausgaben/  Materialkosten | Zahl | Zahl | Zahl | Zahl | Zahl | Zahl |
| davon Personalausgaben / Personalkosten | Zahl | Zahl | Zahl | Zahl | Zahl | Zahl |
| davon Investitionen / Abschreibungen | Zahl | Zahl | Zahl | Zahl | Zahl | Zahl |
| davon externe Dienstleistungen *(beabsichtigte Auftragsvergaben)* | Zahl | Zahl | Zahl | Zahl | Zahl | Zahl |
| davon Reiseausgaben / -kosten | Zahl | Zahl | Zahl | Zahl | Zahl | Zahl |
| davon sonstige Ausgaben / Kosten | Zahl | Zahl | Zahl | Zahl | Zahl | Zahl |
| davon Pauschalkosten  *(nur bei Antrag auf Kostenbasis)* | Zahl | Zahl | Zahl | Zahl | Zahl | Zahl |
| **Gesamteinnahmen** | Zahl | Zahl | Zahl | Zahl | Zahl | Zahl |
| Eigenmittel *(inkl. freie eigene Finanzmittel)* | Zahl | Zahl | Zahl | Zahl | Zahl | Zahl |
| Projektbezogene Einnahmen | Zahl | Zahl | Zahl | Zahl | Zahl | Zahl |
| Fremdkapital (Darlehen etc.) | Zahl | Zahl | Zahl | Zahl | Zahl | Zahl |
| Öffentliche Zuschüsse Dritter *(weitere beantragte Förderungen)* | Zahl | Zahl | Zahl | Zahl | Zahl | Zahl |
| **Beantragte Förderung / Fehlbetrag** | Zahl | Zahl | Zahl | Zahl | Zahl | Zahl |
| Eigenmittelquote *(Gesamteinnahmen / Gesamtausgaben)* | **Prozent** | Prozent | Prozent | Prozent | Prozent | Prozent |
| Förderquote  *(Beantragte Förderung / Gesamtausgaben)* | **Prozent** | Prozent | Prozent | Prozent | Prozent | Prozent |
| Für die erste Stufe (Einreichung Projektskizze) kann auf Anlage A1. verzichtet werden. Zur Hilfe steht Ihnen allerdings ein Förderrechner in der Anlage A.1 unter dem Reiter „Vorplanung“ zur Verfügung. Für die anschließende Antragstellung ist die Anlage A1 zu nutzen. Eine detaillierte Auflistung der Ausgaben und Einnahmen ist in der Anlage A.1. Projekt- und Finanzplan vorzunehmen. | | | | | | |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Erklärungen** | | | |
| Der Antragsteller erklärt, dass | | | |
| E.1 |  | | bis jetzt keine staatlichen Beihilfen erfolgt sind, die Gegenstand eines anhängigen Rückforderungsverfahrens sind. |
| E.2 |  | | aktuell kein Rückforderungsverfahren im Zusammenhang mit einer Bundesförderung anhängig ist bzw. in den letzten zwei Jahren kein Rückforderungsverfahren im Zusammenhang mit einer früheren Bundesförderung eingeleitet wurde. |
| E.3 |  | | mit der Maßnahme noch nicht begonnen wurde und auch vor Bekanntgabe des Zuwendungsbescheides nicht begonnen wird (vgl. Nr. 1.3 VV/VVG zu § 44 BHO). [[1]](#footnote-1) |
| E.4 |  | | eine Vorsteuerabzugsberechtigung bei der Durchführung des Vorhabens vorliegt und dies bei der Berechnung der Gesamtausgaben berücksichtigt wurde (die Höhe der Vorsteuerabzugsberechtigung nach § 15 UStG ist auf einem gesonderten Blatt durch Erklärung des Steuerberaters darzulegen). |
|  |  | | keine Vorsteuerabzugsberechtigung bei der Durchführung des Vorhabens vorliegt. |
| E.5 |  | | über das Vermögen kein Insolvenzverfahren beantragt oder eröffnet worden ist. |
| E.6  E.7 |  | | keine eidesstattliche Versicherung nach § 802c der Zivilprozessordnung oder  § 284 der Abgabenordnung abgegeben wurde oder zu deren Abgabe verpflichtet wurde**.** |
|  | | die Mittel nicht weitergeleitet werden sowie sparsam und wirtschaftlich verwendet werden. |
| E.8 |  | | mehr als 50 % der Gesamtausgaben der antragstellenden Organisation aus Zuwendungen der öffentlichen Hand bestritten wird.  ja  nein |
|  |  | | Wenn ja, bitte auch die folgende Erklärung abgeben:  Das im beantragten Projekt zum Einsatz vorgesehene Personal wird auf tarifvertraglicher Grundlage beschäftigt.  ja  nein |
| E.9 |  | | Sie keine Einrichtung des Bundes oder der Bundesländer ist.  trifft zu  trifft nicht zu (Einrichtung des Bundes bzw. der Bundesländer)  Für Hochschulen ist darzustellen, dass sich der Antrag auf eine zusätzliche Leistung bezieht, die nicht von der institutionellen Förderung durch das Land abgedeckt ist. |
| E.10 |  | | für die hier beantragte Zuwendung neben der im Finanzierungsplan ausgewiesenen öffentlichen Förderung keine anderweitigen Bundesmittel beantragt wurden bzw. werden. |
| E.11 |  | | die Originalbelege und alle mit der Förderung zusammenhängenden Originalunterlagen sind mindestens fünf Jahre nach Vorlage des Verwendungsnachweises aufzubewahren und für mögliche Prüfungen vorzuhalten. |
| E.12 |  | | die Förderung zur Durchführung des Projektes notwendig ist und ohne Förderung eine Umsetzung des Projektes nicht möglich ist. |
| **A. Allgemeine Anlagen** (A.4 und A.7 für 1. Stufe Projektskizze, alle weiteren Anlagen für 2. Stufe Projektantrag) | | | |
| A.1 |  | | Finanzplanung mit Übersicht der Ausgaben und Einnahmen und detaillierter Untersetzung in den Einzelpositionen |
| A.2 |  | | Erklärung zu „De-minimis“-Beihilfen |
| A.3 |  | | Eigenerklärung zur Zahlung von Steuern und Abgaben, Beiträgen zur gesetzlichen Sozialversicherung sowie zu Insolvenzverfahren und Liquidation |
| A.4 |  | | ***Datenschutzrechtliche Erklärung*** |
| A.5 |  | | Bestätigung der Hausbank zur gesicherten Finanzierung des Projektes oder bei Antragstellern des öffentlichen Rechts **nur** die Erklärung, dass die beabsichtigten Eigenmittel im Haushalt vorgesehen sind |
| A.6 |  | | Projektpersonal und Personalstellenblätter |
| A.7 |  | | ***Zielmatrix - Tabellarische Übersicht „Schwerpunkte / Ziele des Projektvorhabens“*** |
| **Soweit zutreffend** (für 2. Stufe Projektantrag) | | | |
| A.8 |  | ggf. Bewilligungsbescheide und De-minimis Bescheinigungen anderer Förderungen | |
| A.9 |  | ggf. Beschluss des Vertretungsorgans (Beschluss der Stadt- oder Gemeindevertretung, der Mitglieder- oder Gesellschafterversammlung oder des Vorstandes) und/ oder behördliche Erlaubnis | |
| A.10 |  | Aktueller Auszug aus dem Handels-, Vereins-, Handwerkskammer oder Partnerschaftsregister | |
| A.11 |  | Aktueller Gesellschaftsvertrag, Satzung oder Ähnliches | |
| A.12 |  | Kooperationsvertrag (für die Antragstellung reicht der Entwurf aus) | |
| A.13 |  | Bilanzen der letzten beiden Geschäftsjahre (ggf. vorläufig) einschließlich Gewinn- und Verlustrechnung | |
| A.14 |  | Nur für Hochschulen - Erklärung zu E.9 | |
| A.15 |  | Erklärung des Steuerberaters zur Vorsteuerabzugsberechtigung | |
| A.16 |  | Weitere Dokumente: Klicken Sie hier, um Text einzugeben. | |
|  |  |  | |

**Sonstiges**

Klicken Sie hier, um Text einzugeben.

**Datenschutz**

Die Erhebung Ihrer Daten erfolgt im Rahmen der gesetzlichen Vorschriften.

Hinweis: Mit der Einreichung der Ideen- und Projektvorschläge fallen dem Landkreis Spree-Neiße und der Wirtschaftsregion Lausitz GmbH die Rechte zu, diese – unter Namensnennung der Projektträgerschaft – zu veröffentlichen. Außerdem können zusätzlich die Ergebnisse des Bewertungs- und Qualifizierungsprozesses in geeigneter Form öffentlich gemacht und publiziert werden. Urheberrechte des/der Ideen- und Projekteinreichenden bleiben unberührt. Es besteht die Möglichkeit, gemeinsam vor einer Veröffentlichung zu klären, inwieweit es notwendig ist, entsprechendes geistiges Eigentum zu schützen.

|  |
| --- |
| Die Angaben in diesem Antrag einschließlich aller Anlagen sind vollständig und richtig. Mir/uns ist bekannt, dass es sich bei der beantragten Zuwendung um eine Subvention im Sinne des § 264 Strafgesetzbuch (StGB) handelt. Mit meiner Unterschrift bestätige ich, die Richtigkeit meiner Angaben.  *Ort, Datum* |

|  |
| --- |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Antragsteller rechtsverbindliche Unterschrift Vertretungsberechtigte(r)  Klarname: Klicken Sie hier, um den Namen des Vertretungsberechtigten einzutragen.  Firmenstempel |

1. Als Vorhabenbeginn ist grundsätzlich auch bereits der Abschluss eines der Ausführung zuzurechnenden Lieferungs- und Leistungsvertrages zu werten. [↑](#footnote-ref-1)